

**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
"Учебный, консультационный и кадровый центр МФЦ"**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО "Учебный центр МФЦ"
П.Э. Кирюхов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, В
ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНО ДПО «Учебный центр МФЦ»**

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499), Уставом АНО ДПО «Учебный центр МФЦ» (далее — Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся Учебного центра (далее - обучающийся) по программам повышения квалификации (далее ППК).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

– индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

– ускоренное обучение - процесс освоения ППК за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей обучающегося, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

2. Зачисление и перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ППК.

2.2. Зачисление и перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин (модулей).

2.3. На индивидуальный учебный план могут быть зачислены (переведены):

– обучающиеся, имеющие основания по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам (при предоставлении соответствующих документов);

– обучающиеся, находящиеся на стажировке;

– обучающиеся, принятые на ускоренное обучение.

2.4. Решение о зачислении (переводе) обучающегося на индивидуальный учебный план принимается директором Учебного центра на основании соответствующих документов:

– по состоянию здоровья - личного заявления обучающегося и медицинской справки учреждения здравоохранения;

– в других случаях - личного заявления обучающегося с указанием причины и соответствующего документа.

2.5. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят все предусмотренные ППК формы аттестации в установленные сроки.

2.6. Обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа директора Учебного центра в следующих случаях:

– нарушение обучающимся согласованных сроков освоения ППК;

– нарушения обучающимся сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

– личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному плану.

3. Порядок оформления индивидуального учебного плана

- 3.1. Обучающийся подает заявление (Приложение № 1) и документы, указанные в п. 2.4. настоящего Положения.
- 3.2. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) обучающегося на индивидуальный учебный план издается соответствующий приказ директора Учебного центра.
- 3.3. Обучающийся согласует и подписывает индивидуальный учебный план (Приложение № 2), который утверждается директором Учебного центра.
- 3.4. Обучающийся несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.
- 3.5. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в Учебном центре.

4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

- 4.1. Обучающийся имеет право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ППК.
- 4.2. Зачисление и перевод на ускоренное обучение обучающегося осуществляется на основании заявления обучающегося и документов с обоснованием возможности (документы об образовании) и потребности такого обучения (Приложение № 1).
- 4.3. Решение о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение принимается директором Учебного центра.
- 4.4. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение издается соответствующий приказ директора Учебного центра.
- 4.5. Обучающийся согласует и подписывает индивидуальный учебный план по ускоренному обучению (Приложение № 2), который утверждается директором Учебного центра.
- 4.6. Обучающийся несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана по ускоренному обучению в согласованные сроки.
- 4.7. Индивидуальный учебный план по ускоренному обучению заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в Учебном центре.

Приложение № 1 к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся АНО ДПО «Учебный центр МФЦ»

Генеральному директору
АНО ДПО «Учебный центр МФЦ»

от _____

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас, зачислить (перевести) меня на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным (ускоренным) освоения дополнительной профессиональной программы

(название программы повышения квалификации и объём часов)

в связи _____
(причина)

Прилагаю подтверждающие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы» ознакомлен.

Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в установленные сроки.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Я ознакомлен с копией Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 2 ноября 2017 года № 038893 и копией Приложения к ней, выданные АНО ДПО «Учебный центр МФЦ». Также я ознакомлен с правилами приема, обучения и выдачи удостоверений и аттестатов установленными в АНО ДПО «Учебный центр МФЦ».

Я, нижеподписавшийся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку АНО ДПО «Учебный центр МФЦ» моих персональных данных.

(подпись)

/ _____ /
(Фамилия ИО)

Приложение № 2 к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану, в том числе
об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой
образовательной программы обучающихся
АНО ДПО «Учебный центр МФЦ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный Директор
АНО ДПО «Учебный центр МФЦ»

« _____ » _____ 20 _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обучающегося _____

(ФИО полностью)

по Дополнительной профессиональной программе

(указать название программы: повышения квалификации и объем часов)

п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	Формы контроля	Сроки освоения
1				
1.1				
2				
2.1				
2.2				
	Итоговая аттестация			
	Итого:			

Обучающийся

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия ИО)